組織内容詳細図　（沖縄県立学校事務職員協会）

会　員

総　会

理 事 会

事八宮南那中北
務重
長山古部覇部部
会
：：：：：：：：

会支支正正正正
長部部副副副副
長長支支支支
部部部部
長長長長

会 長

副会長兼調査研究部長
及び全国九州担当事務局員

副会長兼研修部長
及び研修担当事務局員

副会長兼総務部長
及びホームページ担当事務局員

事務局長
庶務担当及び会計担当事務局員

調査研究部

調査研究、事務職員協会県外旅費調整に関すること

副会長及び調査研究部事務局員
具体的業務内容

①全国協会・九州協会からの調査の対応

②事務職員協会全国大会・九州大会に係る県外旅費の調整、教育庁への旅費令達依頼

研 修 部

研修企画運営、支部研修の活性化、その他研修に関すること

副会長及び研修部事務局員
具体的業務内容

①年１回以上の研修を企画すること。

総 務 部

ＨＰ管理、会報編集大会発表者調整、その他総務事務に関すること並びにその他の部に属さないこと

副会長及び総務部事務局員
具体的業務内容

①ホームページへのアップ内容についての調整・提案

②年１回の会報を発行すること。

③大会発表支部と本部役員との調整

④総会担当副会長とし、事務局と協力し総会をリードする。

事 務 局

理事会や役員会の企画運営に関すること（会議準備、資料作成、日程調整・会計等）

・当該会議派遣依頼文書作成
・会則に関すること
・表彰に関すること
・協会文書管理に関すること
・会員名簿作成に関すること
・総会資料作成に関すること
・会計事務に関すること
・その他の部に属さないこと

事務局構成

事務局長・・・・・・・・・・　（1 人）
全国九州担当事務局員（1 人）
研修担当事務局員・・　（1 人）
会計担当事務局員・・　（1 人）
HP 担当事務局員・・　（1 人）
庶務担当事務局員・・・・(1 人）